

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

INNOCENTI LAURA
BORGO SAN LORENZO- FIRENZE- ITALIA

dsgachinochini@katamail.com

Italiana

02.10.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Contratti individuali di lavoro:

- dal 03.10 al 27.10 1998 e dal 02.12 al 21.12 1998 Responsabile amministrativo presso l'Istituto Comprensivo di Marradi con incarico del Dirigente scolastico;
- dal 22.12.1998 al 31.08.1999 Responsabile amministrativo presso l'Istituto Comprensivo di Marradi con incarico del Provveditore agli Studi di Firenze;
- dal 25.01.2000 al 30.06.2000 Assistente Amministrativa presso la S.M.S. "M. Maltoni" di Pontassieve con incarico del Provveditore agli studi di Firenze;
- dal 21.11.2000 al 31.08.2001 e dal 15.09 al 10.10 2001 Assistente Amministrativa presso l'Educando Statale SS. Annunziata di Firenze con incarico del Dirigente Scolastico;
- dal 11.10.2001 al 31.08.2003 (AA.SS 2001/02 e 2002/03) Assistente Amministrativa presso l'I.P.S.I.A. "Chino Chini" di Borgo San Lorenzo con incarico del Dirigente Scolastico;
- dal 01.09.2003 ad oggi (AA.SS 2003/04, 2004/05 , 2005/06 e 2006/07) Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi presso l'I.P.S.I.A. "Chino Chini" di Borgo San Lorenzo con incarico del Dirigente Scolastico. Dal 01.09.2007 l'incarico è diventata nomina a tempo indeterminato.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI nelle Istituzioni Scolastiche

Organizza, coordina e verifica tutti gli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato delle Istituzioni Scolastiche; cura l'organizzazione del lavoro del personale non docente della Scuola che è posto alle sue dirette dipendenze.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- diploma di maturità classica conseguito nell'anno scolastico 1980/1981 presso il Liceo Ginnasio "Dante" di Firenze con la votazione 46/60;
- diploma di laurea in Scienze Naturali conseguito in data 15/02/1991 presso l'università degli Studi di Firenze con votazione 106/110;
- attestato di qualifica professionale per "Operatore alla Rinaturalizzazione Ambientale" Corso di Specializzazione Regione Toscana Provincia di Firenze 1994;
- idoneità al concorso, per titoli ed esami, per l'accesso ai ruoli provinciali dei Coordinatori Amministrativi della scuola (D.M. 14/12/1992) nell'anno 1996;
- corso di formazione in servizio per i Direttori dei servizi generali e amministrativi delle Istituzioni scolastiche. M.P.I. 15 dicembre 2004-31 gennaio 2005.
- Seminario di aggiornamento "Gestione della privacy e l'adozione della norme minime di sicurezza nella scuola pubblica – FNADA – Firenze 10.11.2005
- Corso di aggiornamento per Direttori dei servizi generali e amministrativi (ai sensi art. 3 dell'Intesa sul sistema formazione del personale A.T.A. del 20.07.2004)- Indire PuntoeduATA –giugno 2006.
- Seminario nazionale di formazione e aggiornamento "Le nuove modalità di finanziamento alle scuole, gli effetti sul Programma Annuale 2007, l'attività dei Revisori dei Conti. FNADA- Firenze 29.03.2007
- Corso di aggiornamento per Direttori dei servizi generali e amministrativi "Sidi per la scuola" e "Sidi per la scuola 2"- EDS e MPI – giugno 2007- novembre 2007
- Corso di formazione "Istruzione-Formazione" nella nuova Unione Europea- CERU-MPI 12-13/11/2007
- Corso di europrogettazione percorsi di tirocinio internazionale "Programma Leonardo da Vinci". Ist.Prof. "Sassetti-Peruzzi"- Dicembre 2007-gennaio 2008
- Seminario di approfondimento "Facciamo il punto su "capitolone" e supplenze"- ProteoFareSapere- Borgo San Lorenzo 22.02.2008.
- Incontro di formazione per il personale amministrativo delle Istituzioni Scolastiche "Fondo Espero"- Firenze 05.03.2009
- Circolo di studio per la formazione dei Referenti Pubblici e Scolastici per l'Ambiente- Sperimentazione regionale – Comunità Montana Mugello – Gennaio-marzo 2009
- Seminario nazionale di formazione "Il governo e la gestione delle Istituzioni Scolastiche tra innovazioni digitali, nuove e vecchie regole su finanziamenti e ordinamento del lavoro pubblico"- FNADA- Firenze 26.11.2009.
- Corso di formazione "Assicurazione contro gli infortuni sul lavoro degli insegnanti ed alunni delle scuole pubbliche e private" – INAIL- Firenze 30.11.2009.
- Seminario regionale di formazione "Predisposizione Programma Annuale: tesi a confronto" – ProteoFareSapere- Firenze 02.02.2010.

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PATENTE O PATENTI

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Inglese elementare

Patente di guida B

BORGO SAN LORENZO, 07.11.2011

LAURA INNOCENTI